

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	1113-0012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO	30 04 2025	658	571
Unid. Desc:	00				
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES FISCALES		FACTURA ELECTRONICA	F6497A6A-164053361	306	
Clase de Registro:	REGULARIZACION DEL DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU:	
				RPA	RTO
				DEV	IDP
					00-0000-000
Banco:	16	BANCO DE DESARROLLO RURAL.	Cuenta Monetaria:	GT94BRRL0101000 FIDEICOMISO FONAGRO 0003033318056	
Area De:	GASTOS		Numero Operación		
			GuateCompras (NOG):		
Beneficiario:	38736195	NAVARRO BRAVO WENER EDUARDO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	01	000	001	000	183	0101	21	0000	0000	SERVICIOS JURÍDICOS	15,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											15,000.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											15,000.00
TOTAL DEDUCCIONES											0.00
LIQUIDO											15,000.00

SON: QUINCE MIL QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.72-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

APROBADO

DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA: W7BT8HNCR32BAXM
USUARIO: BBALDANA
FECHA: 30/04/2025

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:
USUARIO:
FECHA:

Licda. Virginia Isabel Calán Velasco
Encargada de Contabilidad
UDDAF-FONAGRO
MAGA

Msc. Berta Beatriz Aldana Archila
Jefe Financiero Administrativo
UDDAF - FONAGRO
MAGA

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 30/04/2025
HORA : 14:51.17
R00819367.rpt

No. Gestión: 60544384

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala 30/04/2025

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-NIT: 38736195 - NAVARRO BRAVO WENER EDUARDO

Descripción: Honorarios por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.72-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
183	Servicios técnicos y profesionales en asesoría jurídica - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnidFONAGRO		008-001-0007	1.00	15,000.00	0.00	15,000.00
Total:								15,000.00

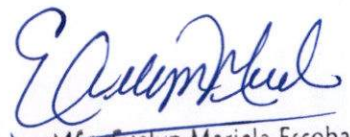
Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
30/04/2025	Honorarios por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.72-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.	15,000.00	0.00	15,000.00	AUTORIZADO	N	N	N	N

Tipo Factura	Factura	Fecha	Monto
Factura en Línea	F6497A6A 164053361	30/04/2025 14:42:02	15,000.00
Total:			15,000.00

Deducción	Nombre	Monto
Total:		

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)				
Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00


Licda. Meidy Emilia Araya Arellano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


Msc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	11130012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejec.:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	30 04 2025	571	571
Unid. Desc:	0				

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES FISCALES	FACTURA ELECTRONICA	Serie F6497A6A No. 164053361	306

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU	RPA	RTO	DEV	IDP	00.00-0000.00-
Banco:		Cuenta Monetaria:						Tipo Registro:	REG
Area De:	GASTOS	Numero Operación GuateCompras (NOG):	0	Numero Convenio:					
Beneficiario:	38736195	NAVARRO BRAVO WENER EDUARDO							

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	1	0	1	0	183	101	21	0	0	SERVICIOS JURÍDICOS	15,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											15,000.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											15,000.00
TOTAL DEDUCCIONES											00.00
LIQUIDO											15,000.00

SON: QUINCE MIL QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.72-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

DETALLES DE REFERENCIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	FTE REF	ORG REF	CORR REF	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
TOTAL CONTRAPARTIDAS														

APROBADO


DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA: W2MT85NCR27HAGM
USUARIO: VICALAN
FECHA: 30/04/2025 11:37:42

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:
USUARIO:
FECHA:


Licda. Virginia Isabel Calán Velasco
Encargada de Contabilidad
UDDAF - FONAGRO
MAGA


Licda. Virginia Isabel Calán Velasco
Encargada de Contabilidad
UDDAF - FONAGRO
MAGA

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 30/04/2025
HORA : 8:43.51
R00819367.rpt

No. Gestión: 60544384

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

NIT: 38736195 - NAVARRO BRAVO WENER EDUARDO

Descripción: Honorarios por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.72-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

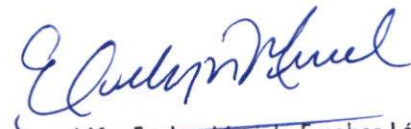
Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
183	Servicios técnicos y profesionales en asesoría jurídica - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 Unid	FONAGRO	008-001-0007	1.00	15,000.00	0.00	15,000.00
Total:								15,000.00

Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Líquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
15,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00


Lidia Heidy Enmlening Alay Arellano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

Factura

WENER EDUARDO , NAVARRO BRAVO

Nit Emisor: 38736195

NAVARRO BRAVO WENER EDUARDO

12 AVENIDA E 0-45 VILLA DE MIXCO, zona 1, MIXCO, GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIE 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F6497A6A-09C7-4171-81B0-B5B69872293B

Serie: F6497A6A Número de DTE: 164053361

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 14:42:02

Fecha y hora de certificación: 25-abr-2025 14:42:02

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de abril de 2025, según contrato No. 72-2025.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

CANCELADO

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie F6497A6A número DTE 164053361 de fecha 30 de abril de 2025 emitida por Wener Eduardo Navarro Bravo, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de abril de 2025, según contrato administrativo No. 72-2025 y Resolución de Aprobación No. GG-A-28-2025. Conste. Guatemala 30 de abril de 2025.

(f)

Wener Eduardo Navarro Bravo

DPI: 1727 60925 1202

(f)
MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



CONSTANCIA DE RETENCIÓN DE ISR

SAT-1911Número de
Constancia

1745854020540

EL SUSCRITO AGENTE RETENEDOR EFECTUÓ RETENCIÓN A:

NIT del contribuyente

Nombre, razón o denominación social del contribuyente

38736195**WENER EDUARDO , NAVARRO BRAVO**

Fecha de emisión de la constancia

Día

Mes

Año

Serie

F6497A6A

30

04

2025

Número de factura

164053361

RÉGIMEN OPCIONAL SIMPLIFICADO SOBRE INGRESOS DE ACTIVIDADES LUCRATIVAS

CONCEPTO

RENTA IMPONIBLE

RETENCIÓN

Servicios Profesionales

Q13,392.86

Q669.64

TOTAL

Q669.64

IDENTIFICACIÓN DEL AGENTE RETENEDOR

NIT

117752649

Contribuyente

FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA
ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Los documentos de soporte de la presente constancia de retención se ajustan a la ley, permanecerán en mi poder por el plazo legalmente establecido y los exhibiré o presentaré a requerimiento de la SAT.

La presente constancia de retención, podrá verificarla ingresando a su Agencia Virtual SAT en el
<https://portal.sat.gob.gt/>



Cantidad en letras:

Total: SEISCIENTOS SESENTA Y NUEVE QUETZALES CON 64/100



Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala


CONSTANCIA
CANG-KBD-150-2025

El Infrascrito Secretario de la Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, HACE CONSTAR: Que, de conformidad con el artículo uno de la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, decreto legislativo número ochenta y dos guion noventa seis (82-96), del Congreso de la República de Guatemala, los Abogados y Notarios cubren un impuesto en su ejercicio profesional por medio de timbres o estampillas denominados según su clase y objeto, Forense y Notarial. Asimismo, el artículo tres de la Ley citada indica la forma y modo en que se pagará dicho impuesto. En virtud de lo anterior, se establece que los Abogados y Notarios no tienen obligación de adherir timbres en las facturas correspondientes a sus honorarios profesionales. En la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, establece que esta disposición es para los Abogados y Notarios.

Se extiende la presente a solicitud del Licenciado Francisco Wener Eduardo Navarro Bravo, el cuatro de abril de dos mil veinticinco.


Lic. Alberto Luján Villagrán
Secretario Junta Directiva
Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala




Elaborado por: Magda Alvizurez



Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



WENER EDUARDO NAVARRO BRAVO

ABOGADO Y NOTARIO

COLEGIADO No. 43715

Desde el: 29/11/2024, con cuotas canceladas al 31/12/2025, con Calidad de Colegado Activo al 31/03/2026



Esta constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y únicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 30 de abril de 2025 ✓
Nombre: Wener Eduardo Navarro Bravo
Objeto: Asesor Jurídico ✓
Tipo de Servicios: Profesionales ✓
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN
Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD
AGROPECUARIA - FONAGRO-
Reporta a: Coordinador de Asesoría Jurídica
Contrato No.: 72-2025 ✓
Plazo del Contrato: Del 01 de abril al 31 de diciembre de 2025 ✓

En cumplimiento de la cláusula décima del contrato administrativo número 72-2025, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Asesorar y apoyar legalmente a la Gerencia General y las Coordinaciones de las Unidades de FONAGRO. b) Revisar los contratos del personal de FONAGRO y realizar su respectiva legalización.
2. Verificar el estatus legal de las organizaciones que solicitan recursos financieros de FONAGRO.
3. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas solicitantes de financiamiento sobre los compromisos legales que adquieren en el momento de la suscripción de los convenios administrativos y sus addendums; así como, la documentación que deben presentar a FONAGRO.
4. Emitir opinión, mediante dictamen jurídico sobre la viabilidad y factibilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO.
5. Participar en reuniones y capacitaciones a requerimiento de la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica.
6. Elaborar informes, dictámenes y opiniones jurídicas requeridas por la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica de FONAGRO.
7. Elaborar actas notariales, administrativas, legalizaciones de documentos y firmas que correspondan.

i. Elaborar resoluciones de lo aprobado por el Consejo Directivo de FONAGRO contenidas en las Actas de las sesiones correspondientes y las resoluciones de Gerencia General.

- j. Elaborar los proyectos de convenios administrativos y addendums de los mismos de conformidad con las resoluciones aprobadas por el Consejo Directivo de FONAGRO.**
- k. Revisar e integrar los expedientes de conformidad con el Reglamento para el Financiamiento de Proyectos con recursos de FONAGRO.**
- l. Trasladar los expedientes integrados a la Asesoría Jurídica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- para la suscripción de los convenios administrativos con las organizaciones beneficiadas por FONAGRO.**
- m. Procurar los expedientes remitidos a las distintas unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y/o instituciones que tengan relación con FONAGRO en materia jurídica.**
- n. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas a requerimiento de la organización o por disposición de la Gerencia General de FONAGRO y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica, en los temas de su interés o los ya programados.**
- o. Asesorar y apoyar a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en reuniones de trabajo, a nivel interno, institucional o con organizaciones legalmente constituidas.**
- p. Atender y asistir en los procesos administrativos y/o judiciales de FONAGRO.**
- q. Participar en el proceso de liquidación de proyectos financiados con recursos de FONAGRO.**
- r. Asesorar a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en el proceso de modificación de los instrumentos legales de FONAGRO.**
- s. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia su Jefe inmediato superior.**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se asesoró y apoyó legalmente a las Coordinaciones y la Gerencia General revisando seis contratos del personal y su respectiva legalización.
- Se apoyó en verificar el estatus legal de las organizaciones que solicitan recursos, del proyecto a) Implementación de Infraestructura Productiva Equipada para el beneficio de Cacao de la Asociación AGRODISAC, Cahabon, Alta Verapaz, b) Implementación De Infraestructura Productiva Y Equipada Para El Almacenamiento Y Transformación De Café De La Asociación "ACIPROCAMI" San Miguel Ixtahuacán, San Marcos.
- Se asesoró y apoyó legalmente a las organizaciones legalmente constituidas solicitantes de financiamiento sobre los compromisos legales los proyectos siguientes: a) Implementación De Infraestructura de Centro

de Acopio Para el Aguacate Hass y Jocote De Corona para la Asociación ASIPRO, Quesada, Jutiapa.

- Se apoyó en la elaboración de dictamen jurídico de la Asociación de Desarrollo Integral San Jorge Las Colinas ONG, por incumplimiento de pago se inició el proceso por la Vía Judicial recursos entregados por FONAGRO.
- Se participó en reunión con Gerencia General, Coordinador de la Unidad Jurídica y Unidad Técnica Seguimiento y Evaluación, sobre el estatus de cada una de las Coordinaciones.
- Se elaboró base de datos sobre avances y/o integración de información de casos asignados, específicamente el caso civil, de la Asociación de Desarrollo Integral San Jorge Las Colinas -ADISCOL-.
- Se realizó legalización de contratos por servicios técnicos y profesionales.
- Se apoyó en la procuración y elaboración de memorial de apersonamiento del Gerente General y abogados al JUZGADO DÉCIMO SEGUNDO DE PRIMERA INSTANCIA DEL RAMO CIVIL DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE GUATEMALA.
- Se apoyó a la Gerencia General en asesorar sobre informe de la Cooperativa Integral Agrícola "La Nueva Era" Responsabilidad Limitada, proyecto Fortalecimiento Del Beneficiado Del Café De La Cooperativa La Nueva Era, R.L.
- Se apoyó a la Gerencia General en asesorar sobre la planificación y ejecución de proyectos de la Coordinación de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación, revisión informe de la Cooperativa Integral de Comercialización "Flor del Café y apoyo en la revisión de los intereses presentado a Gerencia General generados de la Asociación de Cardamomeros del Norte de Guatemala, Aldea Tres Pinos.
- Se atendió y se asistió a la audiencia Juicio Ejecutivo en la Vía de Apremio Resolución dictada por el Juzgado Décimo Segundo Pluripersonal de Primera Instancia Civil. JUICIO E.V.A.: 01162-2020-0358 Oficial 4to.
- Se apoyó en la revisión del informe presentado a Gerencia General de la asociación ASOPOMBAAQ
- Se apoyó en la revisión del informe presentado a Gerencia General de la Cooperativa Integral Las Tres Cruces.
- Se asesoró a la Gerencia General y la Coordinación de Unidad de Asesoría Jurídica en el proceso de proyectos de ejecución rápida.
- Se participó en reuniones respectivas sobre la propuesta guía metodológica de programación de proyecto de inversión impacto rápido de FONAGRO.
- Apoyo en la elaboración de informe circunstanciado relacionado a pago de prestaciones laborales.

- Se apoyo en Gerencia General en reuniones con los Coordinadores relacionado al diagnostico de cada coordinación.

Y en cumplimiento del Nombramiento de Gerencia General FON-014-2025/LMCS/anny de fecha 21 de abril de 2025. "...a partir de la presente fecha se le nombra Coordinador Interino de la Unidad de Asesoría Jurídica de FONAGRO..."

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)


1. **Asesorar legalmente a la Gerencia General de FONAGRO.**
2. **Revisar los contratos de FONAGRO y su respectiva legalización:**
3. **Verificar el Estatus Legal de las Organizaciones que solicitan recursos Financieros de FONAGRO.**
4. **Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas solicitantes de financiamiento sobre los compromisos legales que adquieren en el momento de la suscripción de los convenios administrativos y sus addendums; así como, la documentación que deben presentar a FONAGRO.**
5. **Participar en reuniones y capacitaciones a requerimiento de la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica.**
6. **Emitir opinión, mediante dictamen jurídico sobre la viabilidad y factibilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO**
7. **Elaborar informes y opiniones jurídicas requeridos por la Gerencia General de FONAGRO.**
8. **Elaborar actas notariales, administrativas, legalizaciones de documentos y firmas que correspondan.**
9. **Participar en reuniones de Consejo Directivo asesorando al Secretario de dicho Consejo**
10. **Apoyo en la redacción del acta del Consejo Directivo, elaboración de resoluciones de lo aprobado por el Consejo Directivo de FONAGRO contenidas en las Actas de las sesiones correspondientes y elaboración de las resoluciones de Gerencia General**
11. **Elaborar los proyectos de convenios administrativos y addendums de los mismos, de conformidad con las resoluciones aprobadas por el Consejo Directivo de FONAGRO.**
12. **Integrar los expedientes de conformidad con el Reglamento para el Financiamiento de Proyectos con Recursos del Fideicomiso FONAGRO.**
13. **Trasladar los expedientes integrados a la Asesoría Jurídica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- para su providenciamiento y suscripción de los convenios administrativos y addendums con las organizaciones beneficiadas por FONAGRO.**
14. **Realizar las declaraciones juradas y legalizaciones que sean necesarias a requerimiento de la coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica.**

- 15. Procurar los expedientes remitidos a las distintas unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y/o instituciones que tengan relación con FONAGRO en materia jurídica**
- 16. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas por disposición de la Gerencia General de FONAGRO, en los temas de su interés o los ya programados.**
- 17. Asesorar y apoyar a requerimiento de la Gerencia General en reuniones de trabajo, a nivel interno, externo, con otras instituciones del Estado o con organizaciones legalmente constituidas beneficiadas por FONAGRO.**
- 18. Atender y asistir en los procesos administrativos y/o judiciales de FONAGRO, que a requerimiento de la Gerencia General sean solicitados de forma directa o a través de mandato judicial con representación**
- 19. Participar en el proceso de liquidación de proyectos financiados con recursos de FONAGRO.**
- 20. Asesorar a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en el proceso de modificación de los instrumentos legales de FONAGRO.**
- 21. Asesorar a la Gerencia General respecto a la Agenda a conocer en las reuniones del Consejo Directivo de FONAGRO.**
- 22. Apoyar a la Gerencia General en el seguimiento a las instrucciones y resoluciones emitidas por el Consejo Directivo de FONAGRO.**
- 23. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Gerencia General.**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se instruyó la verificación del estatus legal de diversas organizaciones solicitantes de recursos financieros del fideicomiso FONAGRO, entre las cuales se encuentran: ANAPDE, Río Azul, La Vaquita, Gualán, El Sendero, Unión Huista, ASETOLOX, ACIPROCAMI, Asociación de Ganaderos de Izabal, ACNG, Santa Teresa, FECCEG y AGRODISAC.
- Se brindó acompañamiento jurídico y se sostuvieron reuniones de coordinación con personal de la Unidad Técnica de Seguimiento y de la Unidad de Auditoría Interna, en atención a requerimientos relacionados con la viabilidad de proyectos en trámite.
- Se brindó asesoría jurídica a la Gerencia General de FONAGRO en asuntos comprendidos dentro de las ramas penal, civil, constitucional, laboral y administrativa, atendiendo a las necesidades legales que surgieron.
- Se participó en reuniones de trabajo con las coordinaciones de las unidades de FONAGRO, derivadas del análisis del cambio de convenio administrativo con la Asociación de Ganaderos de Izabal, así como del seguimiento a la baja del expediente correspondiente a la organización ASOPDIS.

- Se apoyo en Gerencia General en reuniones con los Coordinadores relacionado al que hacer de cada coordinación.
- Se apoyo en la revisión de la Resolución de aprobación de la Comisión Receptora y Liquidadora del Contrato Administrativo Número CA-4-2022, Servicios de Seguridad Privada para el - FONAGRO-.
- Se atendieron y documentaron casos administrativos, laborales y judiciales relacionados con FONAGRO, con énfasis en la actualización del estado procesal de los mismos.
- Se dio seguimiento al expediente presentado al MAGA relacionado al ADDENDUM de plazo, de la Asociación Nacional de Productores de Frutales Deciduos (ANAPDE).
- Se dio seguimiento.


Wener Eduardo Navarro Bravo
DPI: 1727 60925 1202
Tel. 41185515

Vo.Bo


MSc. Leopoldo Mateo Chuc
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



THE GENERAL ELECTRIC COMPANY
1000 WEST 10TH AVENUE
CHICAGO, ILL. 60604



**NOMBRAMIENTO DE GERENCIA GENERAL
FON-014-2025/LMCS/anny**

Guatemala, 21 de abril de 2025

En mi calidad de Gerente General del Fondo Nacional para la Reactivación y
Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO- nombro a:

Lic. Wener Eduardo Navarro Bravo

De manera atenta me dirijo a usted, para informarle que a partir de la presente fecha se
le nombra Coordinador Interino de la Unidad de Asesoría Jurídica de FONAGRO, para
que se sirva recibir todo lo concerniente a las actividades e información de la
Coordinación de Asesoría Jurídica de FONAGRO.

Agradeciéndole la colaboración brindada, aprovecho la oportunidad para suscribirme con
muestras de estima.

Atentamente,

W. Navarro B

21/04/2025

Leopoldo Mateo Chuc

MSC. Leopoldo Mateo Chuc
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

c.c. Archivo

Publicación de NPG

Mensaje de confirmación

La Publicación del NPG se ha realizado exitosamente.

29.abr..2025 22:18:41

Publicación de compra sin concurso

Publicación(NPG): E560769555

Descripción: Contrato No. 72-2025 por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al período del 1 de abril al 31 de diciembre de 2025, según Resolución de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

Modalidad Procedimientos Regulados por el artículo 44 LCE (Casos de Excepción)

Sub Modalidad Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales Individuales (Art. 44 inciso e)

Nit: 38736195 - NAVARRO,BRAVO,,WENER,EDUARDO

Monto: Q. 135,000.00

Estatus de la publicación: Publicado

Documentos respaldo:

1 Contrato-72-2025 (Vigente)

Documentos asociados:

1 E560769555@Oficio FON-ADMON-119-2025-YMBR-eomh.pdf(443 KB)

2 E560769555@SOLICITUD DE PEDIDO No.0804.pdf(321 KB)

3 E560769555@CONTRATO No.72-2025 y FIANZA.pdf(2011 KB)

4 E560769555@Resolucion de Aprobacion No.GG-A-27-2025.pdf(956 KB)

5 E560769555@Resolucion de Aprobacion No.GG-A-28-2025.pdf(945 KB)

Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón





CONTRATO NÚMERO SETENTA Y DOS GUION DOS MIL VEINTICINCO (72-2025)

En el Municipio de Guatemala, Departamento de Guatemala, el uno (1) de abril de dos mil veinticinco (2025), **NOSOTROS: YANY MARÍA BERREONDO ROULET** de treinta y ocho (38) años de edad, casada, Licenciada en Contaduría Pública y Auditoría, guatemalteca, de este domicilio, me identifico con el Documento Personal de Identificación -DPI, Código Único de Identificación -CUI- es el número dos mil doscientos setenta y dos espacio ochenta y cinco mil cuarenta y dos espacio un mil seiscientos uno (2272 85042 1601), extendido por el Registro Nacional de las Personas (RENAP) de la República de Guatemala, actúo en mi calidad de COORDINADORA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO- como lo acredito con el contrato número sesenta y cuatro guion dos mil veinticinco (64-2025) de fecha uno (1) de abril de dos mil veinticinco (2025), señalo como lugar para recibir notificaciones, la Avenida Hincapié ocho guion quince (8-15), zona trece (13) de la Ciudad de Guatemala, en el curso del presente contrato, me denominaré "EL (LA) CONTRATANTE"; y **WENER EDUARDO NAVARRO BRAVO**, de cincuenta y seis (56) años de edad, casado, Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario, guatemalteco, de este domicilio, me identifico con el Documento Personal de Identificación -DPI-, Código Único de Identificación -CUI- es el número un mil setecientos veintisiete espacio sesenta mil novecientos veinticinco espacio un mil doscientos dos (1727 60925 1202) extendido por el Registro Nacional de las Personas (RENAP) de la República de Guatemala, señalo lugar para recibir notificaciones 12 avenida E 0-45 zona 1, Residenciales Maravilla Mixco, Guatemala, en el transcurso de este contrato me denominaré EL (LA) CONTRATISTA, ambos comparecientes manifestamos: a) Que somos de los datos de identificación personal antes indicados; b) Que nos encontramos en el libre ejercicio de nuestros derechos civiles; c) Que no nos encontramos dentro de las prohibiciones establecidas en el artículo dieciséis (16) de la Ley de Probidad y Responsabilidades de Funcionarios y Empleados Públicos y artículo ochenta (80) de la Ley de Contrataciones del Estado; d) Que la representación que se ejercita es suficiente de conformidad con la ley y a nuestro juicio para el presente contrato; y que por el presente documento, convenimos en celebrar **CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES**, contenido en las cláusulas siguientes: **PRIMERA: FUNDAMENTO LEGAL:** El presente contrato se suscribe con fundamento en el Artículo cuarenta y cuatro (44)) literal e, 47, 48, 49, 65, 69 y 80, del Decreto cincuenta y siete guion noventa y dos (57-92) de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas del Congreso de la República de Guatemala; Acuerdo Ministerial número trescientos cincuenta y cuatro guion dos mil diecisiete (354-2017), que contiene el Reglamento para la Administración y Funcionamiento del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-; artículos treinta y cinco (35), treinta y seis (36), treinta y siete (37) y treinta y ocho (38) del Manual de Normas y Procedimientos del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-, aprobado por el Consejo Directivo de FONAGRO, mediante resolución número cuarenta y nueve diagonal dos mil diecisiete (49/2017) de fecha nueve (9) de octubre de dos mil diecisiete (2017). **SEGUNDA: OBJETO DEL CONTRATO:** El presente contrato tiene como objeto establecer las condición es que regirán en la prestación de servicios que EL (LA)

X
Q



CONTRATISTA, se compromete a realizar como **ASESOR JURÍDICO**, cuyas actividades serán las que constan en los términos de referencia anexos, que forman parte del presente contrato y las cuales se desarrollarán exclusivamente para EL (LA) CONTRATANTE. **TERCERA: VALOR DEL CONTRATO, FORMA DE PAGO Y DE LA FIANZA DE CUMPLIMIENTO:** EL (LA) CONTRATANTE se compromete a pagarle a EL (LA) CONTRATISTA por los servicios efectivamente prestados, la cantidad de CIENTO TREINTA Y CINCO MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 135,000.00), la que incluye el Impuesto al Valor Agregado (IVA), cuyo pago se hará efectivo de la siguiente manera: nueve (9) pagos de quince mil quetzales exactos (Q.15,000.00) cada uno. El pago que corresponde se hará efectivo a EL (LA) CONTRATISTA contra entrega del informe de actividades y la factura mensual que por disposición legal deben emitirse, en concordancia a como se establece en la normativa interna del FONAGRO, para el caso de este pago es necesario la presentación de la fianza de cumplimiento, cuyo valor será del diez por ciento (10%) del monto total del contrato, la que podrá ser adquirida en cualquier afianzadora que opere legalmente en Guatemala. Los informes de actividades mensuales deberán contar con el visto bueno del Coordinador de la Unidad. Cada uno de los pagos que corresponden a EL (LA) CONTRATISTA de conformidad como se estipula en el Manual de Normas y Procedimientos del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO- se efectuarán por medio de cheque y/o transferencia bancaria de BANRURAL para hacerle efectivos todos los pagos que corresponden presentará un informe final de actividades realizadas, de acuerdo a sus términos de referencia con el visto bueno del Coordinador de la Unidad y la Gerencia General. **CUARTA: ORIGEN DE LOS FONDOS:** Los fondos para cubrir los pagos de EL (LA) CONTRATISTA, son de conformidad con el Presupuesto Anual aprobado por el Congreso de la República de Guatemala, según el Decreto número treinta y seis guion dos mil veinticuatro (36-2024), Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado vigente para el ejercicio fiscal dos mil veinticinco (2025) y el Presupuesto Anual de Funcionamiento aprobado por el Consejo Directivo del FONAGRO con cargo a la partida presupuestaria de regularización que designe el Ministerio de Finanzas Públicas o la que se encuentre vigente y disponible al momento de efectuar los pagos o en su caso de Capital Fideicometido aprobado para su uso en la Escritura de Constitución del Fideicomiso, para los efectos de regularización la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera -UDDAF- asignada a FONAGRO, deberá utilizar el renglón de gasto correspondiente, de conformidad con el Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público de Guatemala del Ministerio de Finanzas Públicas. **QUINTA: PLAZO Y/O VIGENCIA DEL CONTRATO** El presente contrato tendrá vigencia del uno (1) de abril al treinta y uno (31) de diciembre de dos mil veinticinco (2025), sometiéndose dicha vigencia a las causales de finalización anticipada que en lo sucesivo se especificará; asimismo, queda comprendido que dicho plazo puede modificarse o bien concluirse por cualquiera de las causas establecidas dentro del presente contrato. **SEXTA: COORDINACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS:** Los servicios a prestar por EL (LA) CONTRATISTA será coordinado y supervisado para los efectos del presente contrato por la Gerencia General del FONAGRO. **SÉPTIMA: PROHIBICIONES:** Queda entendido entre ambas partes, que son parte del presente contrato y quedan incorporados a él, tanto el expediente que sirvió de base para su faccionamiento; como toda la documentación que



se produzca por ambas partes hasta la finalización y si correspondiere, el finiquito, documentación que pasa a ser propiedad exclusiva de EL (LA) CONTRATANTE, además de todos los documentos e informes que se generen por parte de EL (LA) CONTRATISTA quien se someterá a cualquier revisión y validación de información que se haga necesaria. EL (LA) CONTRATISTA tiene expresamente prohibido: 1) Ceder los derechos provenientes del presente contrato; 2) Proporcionar información a terceros sobre los asuntos que sean de su conocimiento, como resultado de las actividades que realice; 3) Inducir a error a terceras personas sobre la naturaleza de las actividades que realice. **OCTAVA: PACTO DE CONFIDENCIALIDAD:** EL (LA) CONTRATISTA se compromete expresamente a no revelar por ninguna razón y bajo ninguna circunstancia, información de cualquier naturaleza, ya sea en forma magnética, física o verbal, que obtenga con ocasión del desempeño de las actividades derivadas del presente contrato. La inobservancia de lo establecido en la cláusula séptima y en la presente, dará como consecuencia la rescisión del contrato, sin responsabilidad de EL (LA) CONTRATANTE y el ejercicio de las acciones legales correspondientes. Asimismo, en cumplimiento con el artículo treinta (30) de la Constitución Política de la República de Guatemala, EL (LA) CONTRATISTA de forma expresa manifiesta que proporciona la información contenida en el expediente administrativo de contratación con garantía de confidencialidad, así como toda la información que surja hasta la finalización del presente contrato. **NOVENA: DECLARACIÓN JURADA. "EL (LA) CONTRATISTA",** bajo juramento y enterada de las penas relativas al delito al perjuicio contenidas en el Código Penal, declara que no se encuentre comprendido en ninguno de los casos establecidos en el artículo 19, numeral 10 y artículo 80 de la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto número cincuenta y siete guión noventa y dos (57-92) del Congreso de la Republica de Guatemala y sus Reformas. Se manifiesta que para el ejercicio fiscal 2025 **"EL (LA) CONTRATISTA"** no prestará servicios en otras dependencias del Estado, así como en otras entidades que reciban fondos públicos según Decreto treinta y seis guión dos mil veinticuatro (36-2024) Ley de Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado. Se hizo constar mediante acta notarial de declaración jurada que obra en los archivos del **"FONAGRO"**, que está enterada de las penas relativas al delito del perjurio y de los alcances legales de la presente declaración. **DECIMA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** EL (LA) CONTRATANTE sin responsabilidad de su parte, podrá dar por terminado el presente contrato, por las causas siguientes: a) Si EL (LA) CONTRATISTA no inicia, la prestación de servicios dentro del tiempo y lugar establecido en el momento que se le solicite; b) Si no cumple con cualquier obligación o realiza alguna prohibición fijada en este Contrato; c) Cuando lo estime y considere necesario de acuerdo a los intereses de EL (LA) CONTRATANTE, sin necesidad de expresión de causa; d) Si el trabajo contratado, no es realizado conforme a normas, técnicas, diligencias y ética profesional, que se necesitan para cumplir eficazmente las actividades, responsabilidades, atribuciones, funciones que se deriven de este contrato; e) Cuando se incurra en dolo, negligencia que dañe los intereses de EL (LA) CONTRATANTE; f) Por vencimiento del plazo; g) En caso de evidente negligencia de EL (LA) CONTRATISTA en la prestación del servicio o negativa infundada de darle cumplimiento a la obligación contraída en el presente contrato; h) Por la concurrencia de caso fortuito o fuerza mayor; i) Por mutuo acuerdo entre las partes, siempre contra entrega de informe de EL (LA) CONTRATISTA; j) Cuando EL (LA) CONTRATISTA cause intencionalmente

por descuido y/o negligencia, daño material en el equipo, máquinas, herramientas materiales, productos, enseres y demás activos de EL (LA) CONTRATANTE, asignados a EL (LA) CONTRATISTA para prestación de sus servicios, sin perjuicio de resarcir los daños y perjuicios causados; k) Cuando por imprudencia, negligencia o impericia de EL (LA) CONTRATISTA, incumpla las actividades asignadas; l) Por fallecimiento de EL (LA) Contratista. Si la causa de terminación del presente contrato es imputable a EL (LA) CONTRATISTA, EL (LA) CONTRATANTE tiene la facultad de iniciar las acciones legales para ejecutar la fianza de cumplimiento del presente contrato. Además, podrá reclamar a EL (LA) CONTRATISTA el resarcimiento cuando aún esté prestando sus servicios o haya concluido el mismo, por cualesquiera de las causales establecidas en el presente contrato, de los daños y perjuicios que resulten, así como realizar ante el órgano jurisdiccional correspondiente, las diligencias pertinentes a efecto que a EL (LA) CONTRATISTA se le impongan las penas y/o sanciones señaladas por la ley de la materia. EL (LA) CONTRATISTA manifiesta que renuncia al fuero de su domicilio y se somete expresamente a la jurisdicción de los Tribunales competentes que EL (LA) CONTRATANTE elija. **DÉCIMA PRIMERA: COMPROBANTE DE PAGO E INFORMES:** Para hacer efectivo los pagos, EL (LA) CONTRATISTA se obliga a presentar mensualmente a la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera -UDDAF-, la factura correspondiente acompañado del informe que corresponda, especificando objetivamente las actividades realizadas y con el visto bueno de la Gerencia General del FONAGRO. **DÉCIMA SEGUNDA: MODIFICACIONES:** Cualquier modificación parcial o total de las condiciones del presente contrato, podrá realizarse mediante la suscripción del Addendum respectivo, debiendo contar con el visto bueno por escrito por parte de la Gerencia General del FONAGRO. **DÉCIMA TERCERA: ACEPTACIÓN:** Ambos interesados manifestamos, que cada uno de los términos establecidos en el presente contrato, los aceptamos expresamente así como lo establecido íntegramente en todas y cada una de sus cláusulas y que el mismo se encuentra contenido en cuatro (4) hojas de papel bond, tamaño oficio, con el membrete del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-, impresas únicamente en su anverso. Como otorgantes del presente contrato, leemos íntegramente el mismo y enterados de su contenido, objeto, validez y efectos legales, lo aceptamos, ratificamos y firmamos.

(1) 
YANY MARÍA BERREONDO ROULET

(1) 
WENER EDUARDO NAVARRO BRAVO

En la Ciudad de Guatemala, el uno (1) de abril de dos mil veinticinco (2025), como **Notario (a) DOY FE:** Que las firmas que anteceden son **AUTÉNTICAS** por haber sido puestas hoy en mi presencia, por la Licenciada **YANY MARÍA BERREONDO ROULET**, persona de mi conocimiento y el Licenciado **WENER EDUARDO NAVARRO BRAVO**, quien se identifica con el Documento Personal de Identificación -DPI- cuyo Código Único de Identificación -CUI- es el un mil setecientos veintisiete espacios sesenta mil novecientos veinticinco espacio un mil doscientos



dos (1727 60925 1202) extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala (RENAP). Las firmas que se legalizan calzan un contrato de servicios profesionales, el cual se encuentra contenido en cinco (5) hojas, incluyendo la presente, impresas únicamente en su anverso, las cuales firmo y sello. Los signatarios firman nuevamente la presente acta de legalización.

(1) 
YANY MARÍA BERREONDO ROULET

(1) 
WENER EDUARDO NAVARRO BRAVO

ANTE MÍ:


Lic. Francisco José Quintana Straube
Abogado y Notario



COPIA

FIANZA: C-2

POLIZA No:

1081098

De Cumplimiento de Contrato

Para cualquier referencia cite este

ASEGURADORA FIDELIS, S.A., en uso de la autorización que le fue otorgada por el Ministerio de Economía se constituye fiadora solidaria, ante el Beneficiario de la presente póliza, en las condiciones particulares que se expresan

Beneficiario:	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-
Fiado:	Wener Eduardo Navarro Bravo
Dirección del fiado:	12 Av. E 0-45, Zona 1, Residenciales Maravilla, Mixco, Departamento de Guatemala, Guatemala.
Contrato número:	72-2025 de 01 de abril de 2025
Valor del contrato:	Q. 135,000.00 (CIENTO TREINTA Y CINCO MIL QUETZALES EXACTOS.)
Objeto del contrato:	Prestación de Servicios Profesionales
Plazo del contrato:	del 01 de abril de 2025 al 31 de diciembre de 2025
Monto afianzado:	Q. 13,500.00 (TRECE MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS.), equivalentes al diez por ciento (10%) del valor del contrato.

La presente fianza garantiza al Beneficiario a favor de quién se extiende y hasta por la cantidad que se expresa el cumplimiento de las obligaciones contractuales cuya responsabilidad es a cargo del Fiado y que se derive del Contrato de Servicios suscrito e identificado en esta póliza. Se emite de conformidad y sujeción a lo establecido en el contrato respectivo y en lo que corresponda a lo dispuesto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como a la Ley del propio ente descentralizado y sus Reglamentos aplicables a la contratación, si fuera el caso. Su vigencia se inicia simultáneamente con la del contrato afianzado, hasta por el plazo del mismo, hasta haberse prestado el servicio, o hasta que la entidad Beneficiaria extienda el finiquito correspondiente, lo que sea pertinente y corresponda.

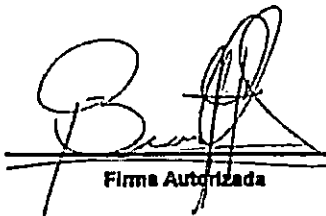
La presente póliza de fianza se expide con sujeción a las Condiciones Generales que se expresan en la misma. De conformidad con los artículos 3 literal b), 106 y 109 de la Ley de la Actividad Aseguradora y para los efectos de su aplicación, toda referencia a fianza se entenderá como seguro de caución; afianzadora como aseguradora y reafianzamiento como reaseguro.

Se ratifica que, para los efectos de la ejecución o pago de la presente garantía, se sujetará a lo establecido en el artículo 1030 del Código de Comercio, excluyendo cualquier condición o disposición distinta o que modifique el sentido del artículo antes mencionado. Así mismo, el pago o indemnización, si procede, se calculará de conformidad con las condiciones afianzadas.

VERIFIQUE LA AUTENTICIDAD DE ESTA PÓLIZA EN www.aseguradorafidelis.com o comuníquese a nuestras oficinas

EN FE DE LO CUAL se extiende, sella y firma la presente Póliza de Fianza, en la ciudad de Guatemala a los 01 días del mes de Abril del año 2025

ASEGURADORA FIDELIS, S.A.


Firma Autorizada



Autorizada para operar Fianzas conforme Acuerdo Gubernativo emitido a través del Ministerio de Economía el 27 de abril de 1977; y en el uso y ejercicio de la denominación social "ASEGURADORA FIDELIS, S.A.", en virtud de la Resolución JM-30-2012 de la Junta Monetaria, de fecha 22 de febrero de 2012, antes denominada FIANZAS UNIVERSALES, S.A.



Ministerio de
**Agricultura,
Ganadería y
Alimentación**

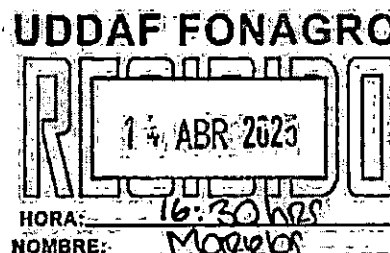


Fondo Nacional para la Reactivación y
Modernización de la Actividad Agropecuaria
(FONAGRO)

HORA: 10:15
NOMBRE: Héctor A.

Guatemala, 14 de abril de 2025
OFICIO FON-ADMON-119-2025/YMBR/eomh

Licenciada
Berta Beatriz Aldana Archila
Jefe Financiero Administrativo
UDDAF-FONAGRO-MAGA-
Presente



Estimada Licenciada Aldana:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, deseándole éxitos en sus actividades diarias, el motivo de la presente es para trasladar, copia de contrato, copia de endoso de fianza y original de la solicitud de pedido, con prestación de Servicios Técnicos y Profesionales, de las siguientes personas:

No.	Nombre	Tipo de Servicios	Puesto	No. Contrato
1	Yany maría Berreondo Roulet	Servicios Profesionales	Coordinadora de la Unidad Administrativa	64-2025
2	Angela Mariana López López	Servicios Profesionales	Asesora de Gerencia	65-2025 ✓
3	Misrahl Xoquic Chiroy	Servicios Técnicos	Asesor de Gerencia	66-2025
4	Edgar Estuardo Bórrayo Aldana	Servicios Profesionales	Asesor de Gerencia	67-2025
5	Herbert Antonio Osorio	Servicios Profesionales	Subcoordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación	68-2025 ✓
6	Daphne Eileen Soledad Chitay Arévalo	Servicios Profesionales	Coordinadora de la Unidad de Asesoría Jurídica	69-2025
7	Misraim Ludim Ramos Vásquez	Servicios Profesionales	Asesor Jurídico	70-2025
8	José Francisco Quintana Straube	Servicios Profesionales	Asesor Jurídico	71-2025
9	Wener Eduardo Navarro Bravo	Servicios Profesionales	Asesor Jurídico	72-2025
10	Héctor Federico Hernández Chenal	Servicios Profesionales	Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos	73-2025 ✓




Ministerio de
**Agricultura,
Ganadería y
Alimentación**

Fondo Nacional para la Reactivación y
Modernización de la Actividad Agropecuaria
(FONAGRO)

11	Cristian Pablo Aguín Acabal	Servicios Técnicos	Encargado de Comunicación e Información Pública	74-2025
8	Luis Eduardo Hernández Espina	Servicios Técnicos	Auxiliar de Comunicación e Información Pública	75-2025
9	Julio Rodolfo Umul Chitay	Servicios Profesionales	Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos	76-2025
10	Ever David Roblero Díaz	Servicios Profesionales	Subcoordinador de la Unidad de Auditoría Interna	77-2025

Agradezco su atención y solicito de sus buenos oficios para que se realicen los tramites de registro en los sistemas correspondientes.

Atentamente,


Licda. Yeny María Berreondo Roulet
Coordinadora Administrativa de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Adjunto: Lo Antes Indicado
C.c. Archivo



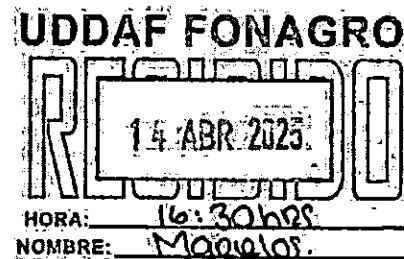
Ministerio de
**Agricultura,
Ganadería y
Alimentación**

Fondo Nacional para la Reactivación y
Modernización de la Actividad Agropecuaria
(FONAGRO)

Guatemala, 14 de abril de 2025.
OFICIO FON-ADMON-118-2025/YMBR/eomh.

Licenciada

Berta Beatriz Aldana Archila
Jefe Financiero Administrativo
UDDAF-FONAGRO-MAGA
Presente



Estimada Licenciada Aldana:

De manera atenta me dirijo a usted, deseándole éxitos en sus labores diarias, y referirme al OFICIO FON-JURIDICO-135D-2025/DESCA/kagm, de fecha 01 de abril de 2025, por medio del cual se nos traslada copia simple de la resolución de Aprobación de Nómina, así como también la resolución de Aprobación de Contrato para el personal que prestará servicios Técnicos y Profesionales para el Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-, por el período correspondiente del 1 de abril al 31 de diciembre de 2025.

- Resolución de Aprobación No. GG-A-27-2025, Aprobación de Nómina, de la Gerencia General del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.
- Resolución de Aprobación No. GG-A-28-2025, Aprobación de Contratos de SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES, de la Gerencia General del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.

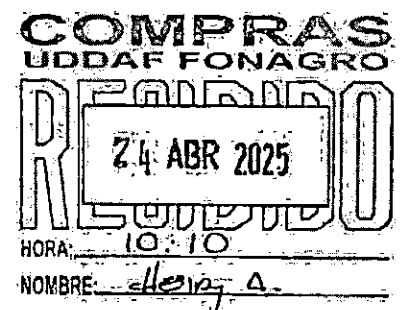
Por lo anterior, solicito amablemente los trámites correspondientes y las publicaciones en los portales establecidos.

Agradeciendo la atención que sirva dar a la presente, sin otro particular, me suscribo de usted.

Atentamente,

Licda. Yany María Berreondo Roulet
Coordinadora Administrativa de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Cc: Archivo
Se Adjunta: Lo Antes Indicado





FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN
DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



GERENCIA GENERAL
LIBRO DE ACTAS

Sin Serie
Nº 0188

Resolución de Aprobación No. GG-A-27-2025

La Gerencia General del Fondo Nacional para la Reactivación y
Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-

CONSIDERANDO:

Que es obligación del Estado promover el desarrollo económico de la República de Guatemala, por medio de la Reactivación y Modernización de la Agricultura, a través del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

CONSIDERANDO:

Que dentro de las funciones del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-, se encuentran dar seguimiento y evaluación técnica de los proyectos productivos que se encuentran en ejecución y que han sido financiados con fondos de FONAGRO; en la verificación del cumplimiento a los fines, objetivos generales y específicos, así como en las metas propuestas y efectuar las auditorías financieras durante la ejecución presupuestaria de las inversiones realizadas por las organizaciones beneficiadas. El artículo 16, literal i, del Acuerdo Ministerial Trescientos cincuenta y cuatro guion dos mil diecisiete (354-2017) de fecha veinte de diciembre de dos mil diecisiete, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Reglamento para la Administración y Funcionamiento del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO- establece que le corresponde a la Gerencia General, nombrar y remover al personal de FONAGRO, con el visto bueno del Despacho Ministerial del MAGA; Igualmente, el artículo 38 del Manual de Normas y Procedimientos del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-, establece que el proceso de contratación anual se inicia con la nómina del personal a contratar la cual deberá estar firmada por la Gerencia General de FONAGRO y deberá contar con el Visto-Bueno del Señor Ministro Agricultura, Ganadería y Alimentación.

POR TANTO:

Con base en lo considerado y en ejercicio de las facultades que establecen los Artículos 15 y 16 del Acuerdo Ministerial Trescientos cincuenta y cuatro guion dos mil diecisiete (354-2017) de fecha veinte de diciembre de dos mil diecisiete, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Reglamento para la Administración y Funcionamiento del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-



FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN
DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA - FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



GERENCIA GENERAL
LIBRO DE ACTAS

Sin Serie

Nº 0189

y los artículos 35 al 38 del Manual de Normas y Procedimientos del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.

RESUELVE:

Artículo 1. Aprobar la Nómina para la contratación del personal que prestará **SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES** respectivamente para el Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-, para el período correspondiente del uno (1) de abril al treinta y uno (31) de diciembre del año dos mil veinticinco (2025) la que cuenta con el visto bueno del señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación, sustentados en la normativa reglamentaria, para el cumplimiento de los objetivos de la institución, siendo los siguientes:

NO.	NOMBRE	PUESTO
1	ANGELA MARIANA LÓPEZ LÓPEZ	ASESORA DE GERENCIA
2	MISRAHÍ XOQUIC CHIROY	ASESOR DE GERENCIA
3	EDGAR ESTUARDO BORRAYO ALDANA	ASESOR DE GERENCIA
4	HERBERT ANTONIO OSORIO	SUBCOORDINADOR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
5	DAPHNE EILEEN SOLEDAD CHITAY ARÉVALO	COORDINADORA DE ASESORÍA JURÍDICA
6	MISRAIM LUDIM RAMOS VÁSQUEZ	ASESOR JURÍDICO
7	FRANCISCO JOSÉ QUINTANA STRAUBE	ASESOR JURÍDICO
8	WENER EDUARDO NAVARRO BRAVO	ASESOR JURÍDICO
9	HÉCTOR FEDERICO HERNÁNDEZ CHENAL	ASESOR EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO Y LIQUIDACIÓN DE PROYECTOS
10	CHRISTIAN PABLO AGUIN ACABAL	ENCARGADO DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA



FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN
DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA - FONAGRO-
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



GERENCIA GENERAL
LIBRO DE ACTAS

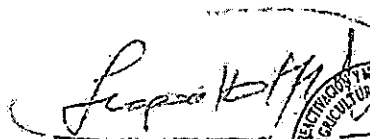
Sin Serie

Nº 0190

11	LUIS EDUARDO HERNÁNDEZ ESPINA	AUXILIAR DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA
12	JULIO RODOLFO UMUL CHITAY	ASESOR EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO Y LIQUIDACIÓN DE PROYECTOS
13	EVER DAVID ROBLERO DÍAZ	SUBCOORDINADOR DE LA UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA

Artículo 2. La presente resolución inicia su vigencia a partir del uno (1) de abril de dos mil veinticinco (2025).

Artículo 3. Trasládese copia de la Resolución al Área Administrativa y a la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera -UDDAF- para los efectos correspondientes. Guatemala, uno (1) de abril de dos mil veinticinco (2025).


MSc. Leopoldo Mateo Chuc
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN





FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN
DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO.
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



**GERENCIA GENERAL
LIBRO DE ACTAS**

Sin Serie

Nº 0191

Resolución de Aprobación No. GG-A-28-2025

**La Gerencia General del Fondo Nacional para la Reactivación y
Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-**

CONSIDERANDO:

Que es obligación del Estado promover el desarrollo económico de la República de Guatemala, por medio de la Reactivación y Modernización de la Agricultura, a través del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

CONSIDERANDO:

Que dentro de las funciones del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-, se encuentran dar seguimiento y evaluación técnica de los proyectos productivos que se encuentran en ejecución y que han sido financiados con fondos de FONAGRO; en la verificación del cumplimiento a los fines, objetivos generales y específicos, así como en las metas propuestas y efectuar las auditorías financieras durante la ejecución presupuestaria de las inversiones realizadas por las organizaciones beneficiadas. El artículo 16 del Acuerdo Ministerial Trescientos cincuenta y cuatro guion dos mil diecisiete (354-2017) de fecha veinte de diciembre de dos mil diecisiete, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Reglamento para la Administración y Funcionamiento del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-, establece que le corresponde a la Gerencia General, velar por el cumplimiento de las disposiciones presupuestarias, nombrar y remover al personal de FONAGRO, con el visto bueno del Despacho Ministerial del MAGA; y crear las secciones y asesorías que estime necesarias para el mejor desempeño de FONAGRO, así como aprobar su normativa de funcionamiento.

POR TANTO:

Con base en lo considerado y en ejercicio de las facultades que establecen los Artículos 15 y 16 del Acuerdo Ministerial Trescientos cincuenta y cuatro guion dos mil diecisiete (354-2017) de fecha veinte de diciembre de dos mil diecisiete, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Reglamento para la Administración y Funcionamiento del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO- y los artículos 35 al 38 del Manual de Normas y Procedimientos del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-,



FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN
DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA - FONAGRO -
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



GERENCIA GENERAL
LIBRO DE ACTAS

Sin Serie
Nº 0192

RESUELVE:

Artículo 1. Aprobar los contratos de **SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES**, suscritos el uno (1) de abril de dos mil veinticinco (2025), del personal contratado para prestar sus servicios para el Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-, para el cumplimiento de los objetivos de la institución, siendo los siguientes:

NO.	NOMBRE	NO. CONTRATO	PUESTO
1	ANGELA MARIANA LÓPEZ LÓPEZ	65-2025	ASESORA DE GERENCIA
2	MISRAHÍ XOQUIC CHIROY	66-2025	ASESOR DE GERENCIA
3	EDGAR ESTUARDO BORRAYO ALDANA	67-2025	ASESOR DE GERENCIA
4	HERBERT ANTONIO OSORIO	68-2025	SUBCOORDINADOR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
5	DAPHNE EILEEN SOLEDAD CHITAY ARÉVALO	69-2025	COORDINADORA DE ASESORÍA JURÍDICA
6	MISRAIM LUDIM RAMOS VÁSQUEZ	70-2025	ASESOR JURÍDICO
7	FRANCISCO JOSÉ QUINTANA STRAUBE	71-2025	ASESOR JURÍDICO
8	WENER EDUARDO NAVARRO BRAVO	72-2025	ASESOR JURÍDICO
9	HÉCTOR FEDERICO HERNÁNDEZ CHENAL	73-2025	ASESOR EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO Y LIQUIDACIÓN DE PROYECTOS
10	CHRISTIAN PABLO AGUIN ACABAL	74-2025	ENCARGADO DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA



FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN
DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA - FONAGRO-
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



GERENCIA GENERAL
LIBRO DE ACTAS

Sin Serie

Nº 0193

11	LUIS EDUARDO HERNÁNDEZ ESPINA	75-2025	AUXILIAR DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA
12	JULIO RODOLFO UMUL CHITAY	76-2025	ASESOR EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO Y LIQUIDACIÓN DE PROYECTOS
13	EVER DAVID ROBLERO DÍAZ	77-2025	SUBCOORDINADOR DE LA UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA

Artículo 2. La presente Resolución inicia su vigencia, a partir del uno (1) de abril de dos mil veinticinco (2025).

Artículo 3. Trasládese copia de la Resolución al Área Administrativa y a la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera -UDDAF- para los efectos correspondientes. Guatemala, uno (1) de abril de dos mil veinticinco (2025)

Leopoldo Mateo Chuc
MSc. Leopoldo Mateo Chuc
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



FORMA-01-S/P-AC

SOLICITUD DE PEDIDO

Nº 0804

FECHA: 01/04/2025

Señor Jefe de Contrataciones y Adquisiciones

Unidad Solicitante: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Atentamente solicito a usted efectuar las adquisiciones y/o contrataciones detalladas a continuación:

Existencia en Almacén: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		Nombre, firma y sello: (responsable)
CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	Servicio	INSUMOS 28047 Servicios técnicos y profesionales en asesoría jurídica (Asesor Jurídico) ULTIMA LINEA RAZON: Prestación de Servicios Profesionales al Fondo Nacional Para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO- correspondiente al período del 01 de abril al 31 de diciembre de 2025. Centro de Costo FONDAGRO 3403/15318 Sub-Producto Dirección y Coordinación 008-001-0007
OBSERVACIONES		
Partida Presupuestaria: Disponibilidad 2025-1113-0012-0213-13-01-000-001-183-0101-21		Fecha Nombre, firma y sello Encargada de Presupuesto UDDAF - FONAGRO MAGA

IMPRESOS ALMIREZ NIT. 606077-3 • Tel. 2475-3251 Autorización según Resolución de la Contraloría General de Cuentas Fb./2662 Clas.: 365-12-8-I-4-97. de fecha 01-04-1997. Número Correlativo y fecha de autorización de impresión 276-2024 de fecha 19-04-2024. Envío Fiscal 4-ASCC 22499 de fecha 19-04-2024. Solicitud de Pedido del 501 al 1000 Sin serie. No. de Cuenta 2023-100-101-18-010. Libro 4-ASCC Folio 171.

Vo. Bo.

MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Licda. Yany María Berreondo Roulet
Solicitante
Coordinadora Administrativa de FONAGRO

Encargado de Almacén

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Información Consolidada
Saldo Disponible por Estructura Programática y Renglon
 Expresado en Quetzales
 Renglon Igual a 183

PAGINA : 1 DE 1
 FECHA : 15/04/2025
 HORA : 16:07.51
 REPORTE : R00806023.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE ABRIL

EJERCICIO: 2,025

PG	SP	PY	AC	OB	REN	UBG	FUENTE	ORG	CORR	PRESUPUESTO VIGENTE	RESERVADO POSITIVO	RESERVADO NEGATIVO	PRECOMPROMISO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO PRESUPUESTO	SALDO DISPONIBLE
ENTIDAD :		1113-0012-213-00				FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO												
13	01	000	001	000	183	0101	21	0000	0000	1,686,320.00	0.00	0.00	0.00	204,958.53	0.00	0.00	1,481,361.47	1,481,361.47
TOTAL ENTIDAD: 1113-0012-213-00										1,686,320.00	0.00	0.00	0.00	204,958.53	0.00	0.00	1,481,361.47	1,481,361.47
TOTAL ENTIDAD :										1,686,320.00	0.00	0.00	0.00	204,958.53	0.00	0.00	1,481,361.47	1,481,361.47

Judith Elizabeth Felipe Sánchez
 Encargada de Presupuesto
 UDDAF - FONAGRO
 MAGA